



## WZÓR UMOWY

Zawarta w ..... w Rudzie Śląskiej pomiędzy:

Miastem Ruda Śląska siedzibą organu wykonawczego przy Plac Jana Pawła II;  
41-709 Ruda Śląska NIP 641-10-05-769  
Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego w Rudzie Śląskiej;  
ul. Hallera 6, 41-709 Ruda Śląska reprezentowanym przez:  
mgr inż. Jan Lomania – dyrektor na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta  
nr SP.077.2.1035.2017 z dnia 27.09.2017  
zwanym/a/ w treści umowy **Zamawiającym**,  
e-mail: [ckpidz@ckprsl.pl](mailto:ckpidz@ckprsl.pl)  
a

.....  
.....  
zwanym/a/ w treści umowy **Wykonawcą**,

NIP: .....

REGON: .....

reprezentowanym przez:  
.....

### §1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący przedmiot umowy, będący zamówieniem, do którego w oparciu o art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z póź. zm.) nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy:

**realizacja szkolenia:** ..... (nazwa szkolenia) .....  
w ramach Zadania 2 projektu „Absolwent z atrakcyjnym zawodem – program aktywizacji i rozwoju kompetencji wśród uczniów Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego w Rudzie Śląskiej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (oś priorytetowa: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT), dla nauczycieli Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego w Rudzie Śląskiej ul. Hallera 6, 41-709 Ruda Śląska.





zwanego dalej szkoleniem, którego specyfikację stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy (na podstawie oferty złożonej zgodnie z Regulaminem CKPiDZ w sprawie ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego), na adres Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy mieści się w granicach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej,
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia ( wskazane dokumenty stanowią integralną część umowy) profesjonalnie, w sposób nienaruszający praw osób trzecich
4. Wszystkie ceny zawarte w ofercie podane są w złotych polskich. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące umowę w jego imieniu posiadają wymagane kwalifikacje są przez niego zatrudnione na podstawie umowy o prace lub na zlecenie z uwzględnieniem obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania w uzgodnieniu z koordynatorem i koordynatorem ds. zawodowych projektu, wykonywać ich zalecenia, pozytywnie reagować na ich sugestie dotyczące przedmiotu zamówienia.

## §2

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty za wykonany przedmiot umowy w wysokości:  
Wartość netto: ..... zł.  
Wartość brutto: : ..... wartość netto + podatek VAT zł.  
Środki na ten cel zostały zabezpieczone w budżecie.

2. W przypadku niezrealizowania w całości przedmiotu umowy Strony zastrzega możliwość niewykorzystania całej kwoty wskazanej w ust. 1. bez roszczeń Wykonawcy do Zamawiającego z tego tytułu. Wysokość wynagrodzenia zostanie wówczas wyliczona proporcjonalnie do zrealizowanej części umowy w odniesieniu do całości
3. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za wykonanie usługi szkoleniowej w formie przelewu na konto Wykonawcy, po zrealizowaniu każdej kolejnej transzy szkoleniowej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w następujących terminach:
  - 1) po zrealizowaniu 1 transzy szkoleniowej do 31 grudnia 2017 r..
  - 2) po zrealizowaniu 2 transzy szkoleniowej do 20 grudnia 2018 r..
4. Warunkiem zapłaty jest kompletne zrealizowanie transzy szkoleniowej i udokumentowanie tego zgodnie z § 4 ust 4 umowy i § 5 pkt 9 . Zamawiający zastrzega sobie także prawo do zmiany terminów wskazanych w ust 3 w przypadku nieotrzymania środków z Instytucji Wdrażającej (Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego). W takim przypadku Zamawiający przekaże zaległą kwotę niezwłocznie po otrzymaniu środków. Strony przyjmują, że wówczas zapłata będzie miała miejsce w terminie, bez opóźnienia ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

### **Dane do faktur:**

Nabywca - Miasto Ruda Śląska Plac Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska,  
NIP: 641-10-05-769

Odbiorca - Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego w Rudzie Śląskiej, ul. Hallera 6, 41-709 Ruda Śląska,

Termin płatności: do 30 dni od daty doręczenia faktury.



### §3

1. Realizacja zamówienia przez Wykonawcę odbywać się będzie w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego w Rudzie Śląskiej; ul. Hallera 6, 41-709 Ruda Śląska lub w siedzibie oferenta.
2. Szkolenie realizowane będzie dla ... (ilość) ..... osoby / osób – nauczyciela/i zawodu skierowanej/yh przez Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Zawodowego w Rudzie Śląskiej; ul. Hallera 6, 41-709 Ruda Śląska.
3. Termin realizacji szkolenia: od dnia ..... do .....
4. Szkolenie obejmuje łącznie ..... dni po ..... godzin zegarowych.

### §4

1. Podstawą przyjęcia na zajęcia jest imienna lista osób kierowanych na szkolenie dostarczona przez Zamawiającego.
2. Program zajęć oraz koszty uzgodniono na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokumentowania wydatków na zajęcia.
4. Dokumentem potwierdzającym wykonanie konkretnej transzy szkoleniowej będzie przedłożony przez Wykonawcę wykaz osób objętych doradztwem wraz z ich podpisem, zgodny z listami obecności i dziennikiem zajęć potwierdzony przez koordynatorem ds. zawodowych projektu.

### §5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania zamówienia zgodnie z przedłożoną ofertą stanowiącą załącznik do umowy;
2. wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością;
3. zapewnienia pomocy dydaktycznych i materiałów niezbędnych do zajęć gwarantujących atrakcyjny sposób przekazania wiedzy;
4. bieżącego informowania Zamawiającego o każdej nieobecności uczestnika/czki na zajęciach lub rezygnacji z udziału w nich – pod rygorem odmowy zapłaty za przeprowadzenie zajęć obejmujących te osoby;
5. wydania każdemu uczestnikowi szkolenia po jego zakończeniu zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
6. umożliwienia każdemu uczestnikowi szkolenia dokonania oceny szkolenia, na podstawie ankiety, której wzór stanowi załącznik nr ..... do niniejszej umowy,
7. prowadzenia list obecności i dziennika zajęć;



8. przedłożenia Zleceniodawcy najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia szczegółowego, pisemnego harmonogramu, obejmującego rozkład poszczególnych zajęć wraz ze szczegółową informacją dotyczącą godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć, liczby godzin zegarowych w poszczególnych dniach szkolenia, miejsca odbywania zajęć (nr sali wykładowej), imienia i nazwiska wykładowcy;
9. Dostarczenie następujących kopii Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć.
  - a. listy zawierającej potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych,
  - b. ankiet oceny szkolenia,
  - c. kopii protokołu z egzaminu, jeżeli został przeprowadzony,
  - d. kopii wydanych zaświadczeń i/lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji przez jego uczestników wraz z potwierdzeniem ich odbioru.
- 10) Informowania o każdej zmianie osoby wykonującej umowę przed terminem zajęć. Wykonawca informacje taka przekaże na piśmie wraz z dokumentami potwierdzającym kwalifikacje tej osoby zgodne z wymogami Zamawiającego opisanymi w przedmiocie zamówienia.
11. Wykonawca ma obowiązek podjęcia działań informacyjno - promocyjnych zapisanych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) NR 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. w związku z realizacją szkoleń współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

#### §6

1. Zamawiający zastrzega sobie :
  - a. prawo kontroli przebiegu i efektywności zajęć oraz frekwencji uczestników/czek zajęć;
  - b. w razie niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - w wysokości 2 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w realizacji transzy szkoleniowej;
    - w wysokości 1 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu harmonogramu wskazanego § 5 pkt 8,
    - w wysokości 1 % wartości przedmiotu umowy brutto za niedopełnienie obowiązku wskazanego w § 5 pkt 10
    - w przypadku wskazanym w lit a) niezależnie od naliczenia kary umownej wynagrodzenie zostanie pomniejszone w sposób określony w § 2 ust 2.
    - w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy brutto wskazanego w § 2 ust 1 w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli Zamawiającego lub innych jednostek uprawnionych do kontroli w zakresie realizacji Projektu w trakcie trwania umowy , a także po jej zakończeniu w okresie wskazanym w umowie o dofinansowanie projektu Kontrola może dotyczyć realizacji zajęć oraz prowadzenia dokumentacji. Wykonawca zobowiązuje się do wspomaganie Zamawiającego np. poprzez udzielanie wyjaśnień na każdym etapie prowadzenia kontroli.





#### §7

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników/uczestniczek projektu w zakresie niezbędnym do realizacji umowy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, data i miejsce urodzenia).
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu reżim prawny ustawy o ochronie danych osobowych, w szczególności obowiązku podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie tych danych i zobowiązuje się do przestrzegania tych obowiązków. Wykonawca jest w szczególności odpowiedzialny za wykonywanie wobec osób, których dane dotyczą obowiązków informacyjnych, o których mowa w przepisach art. 24 i 25 ustawy o ochronie danych osobowych.

#### §8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia .....11.2017 r. do ..... r .
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie przystąpienia do jej wykonywania przez Wykonawcę, w terminie 2 tygodni od daty powzięcia informacji o tym zdarzeniu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, a w szczególności § 1 ust 3 i 4, § 3, § 5 pkt 8 § 5 pkt 10 umowy
4. Umowa wygasa w przypadku wyczerpania całości kwoty wskazanej w § 2 ust 1 umowy

#### §9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu potwierdzonego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany treści umowy w następujących przypadkach:
  - a) zmiana ustawowej stawki VAT,
  - b) zmiana prawa dotycząca wydatkowania środków finansowanych lub współfinansowanych przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego.
  - c) zmiana harmonogramu o którym mowa w §6 pkt 6 ,
  - d) zmiana osób wykonujących umowę ze strony Wykonawcy na zasadach opisanych w umowie,
  - e) inne przypadki niezależne od woli stron , których nie mogły one przewidzieć na datę zawarcia umowy

#### §10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §11

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY